



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

অর্থ মন্ত্রণালয়

অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ

শাখা-১ (প্রশাসন)

[www.ird.gov.bd](http://www.ird.gov.bd)

ভবন নং-৭ (৩য় তলা), বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।



মুজিব  
শতবর্ষ  
100

স্মারক নম্বর: ০৮.০০.০০০০.০৩৬.২৫.০০১.২১.৩৫০

তারিখ: ২৪ ভাদ্র ১৪২৮

০৮ সেপ্টেম্বর ২০২১

বিষয়: জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন গণকর্মচারীদের জন্য বাৎসরিক কর্মসূচী চলমান রাখা।

উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, চলতি ২০২১-২২ অর্থবছরে সরকারি গণকর্মচারীদের জন্য বার্ষিক প্রশিক্ষণ এর অংশ হিসেবে আগামী ১২-০৯-২০২১ তারিখে অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগের সম্মেলন কক্ষে স্বাস্থ্যবিধি মেনে দুরত্ব বজায় রেখে নিম্নোক্ত বিষয়ে এ বিভাগে কর্মরত ৯-১০ গ্রেডভুক্ত কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে:

প্রশিক্ষণের সময়	প্রশিক্ষণের বিষয়	প্রশিক্ষকের নাম
সকাল ১০.০০ - ১১.০০	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (NIS)	সুরাইয়া পারভীন শেলী যুগ্মসচিব
সকাল ১১.০১ - ১২.০০		
দুপুর ১২.০১ - ১৩.০০	বিভিন্ন দাপ্তরিক পত্র, প্রতিবেদন ও লিখন রীতি	মোঃ আহসান হাবিব উপসচিব
দুপুর ১৩.০১ - ১৪.০০	নামাজ ও দুপুরের খাবারের বিরতি	
বিকাল ১৪.০১ - ১৫.০০	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ)	এস. এম. আব্দুল কাদের উপসচিব
বিকাল ১৫.০১ - ১৬.০০		

০২। উক্ত প্রশিক্ষণ কোর্সের কোর্স পরিচালক এর দায়িত্ব পালন করবেন উপসচিব (প্রশাসন) এবং কোর্স সমন্বয়ক এর দায়িত্ব পালন করবেন প্রশাসনিক কর্মকর্তা (প্রশাসন-১)।

০৩। উক্ত প্রশিক্ষণ কোর্সে সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে অংশগ্রহণ করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

৮-৯-২০২১

মোঃ সামিম আহসান

সহকারী সচিব

ফোন: +৮৮০২-৯৫৫৪৪৮২

বিতরণ :

১) সহকারী প্রোগ্রামার, আইসিটি শাখা, অভ্যন্তরীণ সম্পদ  
বিভাগ

২) সহকারী প্রোগ্রামার, আইসিটি শাখা, অভ্যন্তরীণ সম্পদ  
বিভাগ

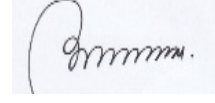
- ৩) সহকারী মেইনটেন্যান্স ইঞ্জিনিয়ার, আইসিটি শাখা,  
অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ
- ৪) বেগম হোসনে আরা পারভীন, প্রশাসনিক  
কর্মকর্তা, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়
- ৫) জনাব এইচ, এম মিজানুর রহমান, প্রশাসনিক  
কর্মকর্তা, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়
- ৬) জনাব মুহাম্মদ তাজুল ইসলাম, প্রশাসনিক কর্মকর্তা,  
অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়
- ৭) জনাব মোঃ মাসুদুর রহমান, সহকারী হিসাবরক্ষণ  
কর্মকর্তা, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়
- ৮) জনাব মোঃ আল আমিন, প্রশাসনিক কর্মকর্তা,  
অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়
- ৯) জনাব মোহাম্মদ হেলাল উদ্দিন, প্রশাসনিক কর্মকর্তা,  
অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়
- ১০) জনাব মোঃ মোজাম্মেল হোসেন, প্রশাসনিক কর্মকর্তা,  
অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়
- ১১) জনাব মোঃ জাহিদুল ইসলাম, ব্যক্তিগত কর্মকর্তা,  
অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়
- ১২) জনাব রায়হানুল ইসলাম ভূইয়া, প্রশাসনিক কর্মকর্তা,  
অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়
- ১৩) জনাব মোঃ আবুল হোসেন, প্রশাসনিক কর্মকর্তা,  
অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়
- ১৪) জনাব মোঃ সাইফুল ইসলাম, ব্যক্তিগত কর্মকর্তা,  
অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়
- ১৫) জনাব শেখ রবিউল ইসলাম, প্রশাসনিক কর্মকর্তা,  
অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়
- ১৬) জনাব মোঃ ফারুকুল ইসলাম, ব্যক্তিগত কর্মকর্তা,  
অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়
- ১৭) জনাব মোঃ রবিউল আউয়াল, প্রশাসনিক কর্মকর্তা,  
অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়
- ১৮) বেগম সানজিদা আক্তার রুমা, প্রশাসনিক কর্মকর্তা,  
অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়
- ১৯) জনাব মোঃ আহসান হাবীব, ব্যক্তিগত কর্মকর্তা,  
অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়
- ২০) জনাব মোঃ ফারুক হোসেন, ব্যক্তিগত কর্মকর্তা  
(চলতি দায়িত্ব), অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়।

স্মারক নম্বর: ০৮.০০.০০০০.০৩৬.২৫.০০১.২১.৩৫০/১(৫)

তারিখ: ২৪ ভাদ্র ১৪২৮  
০৮ সেপ্টেম্বর ২০২১

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

- ১) যুগ্মসচিব (প্রশাসন), অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়
- ২) চীফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, চীফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসারের কার্যালয়, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, সেগুন বাগিচা, ঢাকা
- ৩) সহকারী সচিব (প্রশাসন), অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয় (উক্ত সভায় ৩৫ (পয়ত্রিশ) জনের ২ বেলার নাস্তা এবং দুপুরের খাবার সরবরাহের ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)
- ৪) হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়
- ৫) যুগ্মসচিব (প্রশাসন) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়।



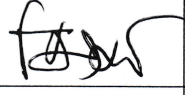
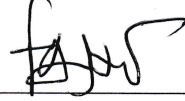
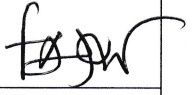






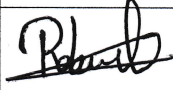
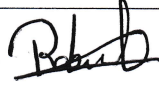
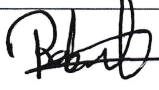
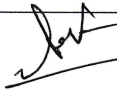


৮-৯-২০২১

মোঃ সামীম আহসান  
সহকারী সচিব

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
 অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ  
 অর্থ মন্ত্রণালয়  
 শাখা-১ (প্রশাসন)  
[www.ird.gov.bd](http://www.ird.gov.bd)

সরকারি গণকর্মচারীদের জন্য বছরে ৬০ ঘণ্টার প্রশিক্ষণ মডিউল অনুযায়ী বাৎসরিক প্রশিক্ষণ কর্মশালার অংশ হিসেবে ১২-০৯-২০২১ তারিখে অনুষ্ঠিত প্রশিক্ষণ কোর্সে অংশগ্রহণকারী ২য় শ্রেণীর প্রশিক্ষণার্থীদের হাজিরা:

ক্রম	প্রশিক্ষণার্থীর নাম ও পদবী	স্বাক্ষর		
		১ম সেশন	২য় সেশন	৩য় সেশন
০১.	মোঃ ফরহাদ খান পাঠান সহকারী প্রোগ্রামার			
০২.	আনন্দ কুমার বিশ্বাস সহকারী প্রোগ্রামার			
০৩.	মোঃ মঈনুল আলম সহকারী মেইনটেন্যান্স ইঞ্জিনিয়ার			
০৪.	হোসনে আরা পারভীন প্রশাসনিক কর্মকর্তা			
০৫.	এইচ, এম মিজানুর রহমান প্রশাসনিক কর্মকর্তা			
০৬.	মুহাম্মদ তাজুল ইসলাম প্রশাসনিক কর্মকর্তা			
০৭.	মোঃ মাসুদুর রহমান সহকারী হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা			
০৮.	মোঃ আল আমিন প্রশাসনিক কর্মকর্তা			
০৯.	মোহাম্মদ হেলাল উদ্দিন প্রশাসনিক কর্মকর্তা			
১০.	মোঃ মোজাম্মেল হোসেন প্রশাসনিক কর্মকর্তা			
১১.	মোঃ জাহিদুল ইসলাম ব্যক্তিগত কর্মকর্তা			
১২.	রায়হানুল ইসলাম ভূইয়া প্রশাসনিক কর্মকর্তা			
১৩.	মোঃ আবুল হোসেন প্রশাসনিক কর্মকর্তা			
১৪.	মোঃ সাইফুল ইসলাম ব্যক্তিগত কর্মকর্তা			
১৫.	শেখ রবিউল ইসলাম প্রশাসনিক কর্মকর্তা			

১৬.	মোঃ ফারুকুল ইসলাম ব্যক্তিগত কর্মকর্তা			
১৭.	সানজিদা আক্তার রুমা ব্যক্তিগত কর্মকর্তা			
১৮.	মোঃ আহসান হাবীব ব্যক্তিগত কর্মকর্তা			
১৯.	মোঃ রবিউল আউয়াল প্রশাসনিক কর্মকর্তা			
২০.	মোঃ ফারুক হোসেন ব্যক্তিগত কর্মকর্তা (চলতি দায়িত্ব)			

স্মারক নম্বর: ০৮.০০.০০০০.০৩৬.২৫.০০১.২১.৩৫২

তারিখ: ২৪ ভাদ্র ১৪২৮

০৮ সেপ্টেম্বর ২০২১

বিষয়: জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন গণকর্মচারীদের জন্য বাৎসরিক প্রশিক্ষণ কর্মসূচী চলমান রাখা।

উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, চলতি ২০২১-২২ অর্থবছরে সরকারি গণকর্মচারীদের জন্য বার্ষিক প্রশিক্ষণ এর অংশ হিসেবে আগামী ১৪-০৯-২০২১ তারিখে অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগের সম্মেলন কক্ষে স্বাস্থ্যবিধি মেনে দুরত্ব বজায় রেখে নিম্নোক্ত বিষয়ে এ বিভাগের ১৩-১৬ গ্রেডভুক্ত কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে:

প্রশিক্ষণের সময়	প্রশিক্ষণের বিষয়	প্রশিক্ষকের নাম
সকাল ১০.০০ - ১১.০০	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ)	মোঃ আব্দুল গফুর যুগ্মসচিব
সকাল ১১.০১ - ১২.০০		
দুপুর ১২.০১ - ১৩.০০	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (NIS)	মোঃ আবদুল জব্বার সিনিয়র সহকারী সচিব
দুপুর ১৩.০১ - ১৪.০০	নামাজ ও দুপুরের খাবারের বিরতি	
বিকাল ১৪.০১ - ১৫.০০	বিভিন্ন দাপ্তরিক পত্র, প্রতিবেদন ও লিখন রীতি	এস. এম. আব্দুল কাদের উপসচিব
বিকাল ১৫.০১ - ১৬.০০		

০২। উক্ত প্রশিক্ষণ কোর্সের কোর্স পরিচালক এর দায়িত্ব পালন করবেন সহকারী সচিব (প্রশাসন) এবং কোর্স সমন্বয়ক এর দায়িত্ব পালন করবেন প্রশাসনিক কর্মকর্তা (প্রশাসন-১)।

০৩। উক্ত প্রশিক্ষণ কোর্সে সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে অংশগ্রহণ করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

৮-৯-২০২১

মোঃ সামিম আহসান

সহকারী সচিব

ফোন: +৮৮০২-৯৫৫৪৪৮২

বিতরণ :

১) বেগম মধুমিতা আক্তার, হিসাবরক্ষক, অভ্যন্তরীণ সম্পদ

বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়

২) জনাব মো: আতাউর রহমান, স্টাট মুদ্রাক্ষরিক কাম

কম্পিউটার অপারেটর, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ

মন্ত্রণালয়

- ৩) জনাব আরমিন হোসেন, স্টাট-মুদ্রাঙ্করিক কাম কম্পিউটার অপারেটর, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়
- ৪) জনাব মোঃ মাহাবুল ইসলাম চৌধুরী, স্টাট-মুদ্রাঙ্করিক কাম কম্পিউটার অপারেটর, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়
- ৫) জনাব মোঃ আব্দুল খালেক, ক্যাশ সরকার, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়
- ৬) জনাব রবিউল আওয়াল, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাঙ্করিক, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়
- ৭) জনাব মোঃ মাহমুদুল হাসান, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাঙ্করিক, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়
- ৮) জনাব জান্নাতুল ফেরদৌস, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাঙ্করিক, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়
- ৯) জনাব মোঃ বদরুল আলম, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাঙ্করিক, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়
- ১০) জনাব মোছাঃ শাপলা খাতুন, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাঙ্করিক, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়।
- ১১) জনাব মোঃ জাহিদুল ইসলাম, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাঙ্করিক, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়
- ১২) জনাব মোঃ হেলাল উদ্দিন, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাঙ্করিক, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়
- ১৩) জনাব রিয়াজ মোঃ সোহেল, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাঙ্করিক, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়।

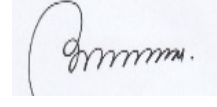
স্মারক নম্বর: ০৮.০০.০০০০.০৩৬.২৫.০০১.২১.৩৫২/১(৫)

তারিখ: ২৪ ভাদ্র ১৪২৮  
০৮ সেপ্টেম্বর ২০২১

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

- ১) যুগ্মসচিব (প্রশাসন), অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়
- ২) চীফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, চীফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসারের কার্যালয়, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, সেগুন বাগিচা, ঢাকা

- ৩) সহকারী সচিব (প্রশাসন), অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয় (উক্ত প্রশিক্ষণে ২৮ (আটাশ) জনের ২ বেলা আপ্যায়ন ও দুপুরের খাবারের ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)।
- ৪) হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়
- ৫) যুগ্মসচিব (প্রশাসন) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়।








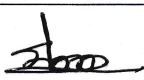





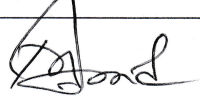

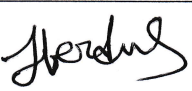


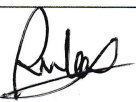
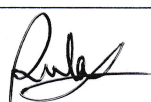
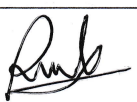
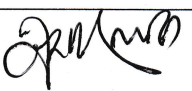
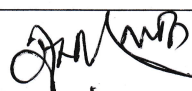
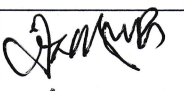
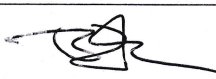
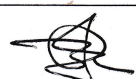
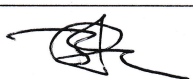

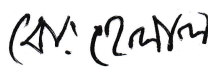
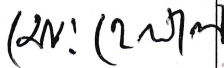
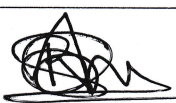
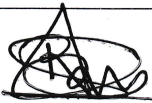



৮-৯-২০২১  
মোঃ সামীম আহসান  
সহকারী সচিব



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
 অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ  
 অর্থ মন্ত্রণালয়  
 শাখা-১ (প্রশাসন)  
[www.ird.gov.bd](http://www.ird.gov.bd)

সরকারি গণকর্মচারীদের জন্য বছরে ৬০ ঘন্টার প্রশিক্ষণ মডিউল অনুযায়ী বাৎসরিক প্রশিক্ষণ কর্মশালার অংশ হিসেবে ১৪-০৯-২০২১ তারিখে অনুষ্ঠিত প্রশিক্ষণ কোর্সে অংশগ্রহণকারী ৩য় শ্রেণীর প্রশিক্ষার্থীদের হাজিরা:

ক্রম	প্রশিক্ষার্থীর নাম ও পদবী	স্বাক্ষর		
		১ম সেশন	২য় সেশন	৩য় সেশন
০১.	মধুমিতা আক্তার হিসাবরক্ষক			
০২.	মো: আতাউর রহমান সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর			
০৩.	আরমিন হোসেন সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	—	—	—
০৪.	মোঃ মাহাবুল ইসলাম চৌধুরী সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর			
০৫.	রবিউল আওয়াল অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক			
০৬.	মোঃ মাহমুদুল হাসান অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক			
০৭.	জান্নাতুল ফেরদৌস অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক			
০৮.	বদরুল আলম অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক			
০৯.	মোছাঃ শাপলা খাতুন অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	—	—	—
১০.	মোঃ আব্দুল খালেক ক্যাশ সরকার			
১১.	মোঃ জাহিদুল ইসলাম অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক			
১২.	মোঃ হেলাল উদ্দিন অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক			
১৩.	রিয়াজ মোঃ সোহেল অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক			



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

অর্থ মন্ত্রণালয়

অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ

শাখা-১ (প্রশাসন)

www.ird.gov.bd

ভবন নং-৭ (৩য় তলা), বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।



স্মারক নম্বর: ০৮.০০.০০০০.০৩৬.২৫.০০১.২১.৩৫৩

তারিখ: ২৪ ভাদ্র ১৪২৮

০৮ সেপ্টেম্বর ২০২১

বিষয়: অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগের কর্মচারীদের বাৎসরিক প্রশিক্ষণ প্রদান।

উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, চলতি ২০২১-২২ অর্থবছরে সরকারি গণকর্মচারীদের জন্য বার্ষিক প্রশিক্ষণ এর অংশ হিসেবে আগামী ১৫-০৯-২০২১ তারিখে অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগের সম্মেলন কক্ষে স্বাস্থ্যবিধি মেনে দুরত্ব বজায় রেখে নিম্নোক্ত বিষয়ে এ বিভাগে কর্মরত ৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে:

প্রশিক্ষণের সময়	প্রশিক্ষণের বিষয়	প্রশিক্ষকের নাম
সময় ১০.০০ - ১১.০০	অতিথি আপ্যায়নের জন্যে চা-নাস্তা ও পানীয় সরবরাহ বিষয়ে	এস. এম. আব্দুল কাদের
সময় ১১.০১ - ১২.০০	করণীয়	উপসচিব
সময় ১২.০১ - ১৩.০০	দাপ্তরিক সভায় করণীয়	মোঃ সামীম আহসান
		সহকারী সচিব
সময় ১৩.০১ - ১৪.০০	নামাজ ও দুপুরের খাবারের বিরতি	
বিকাল ১৪.০১ - ১৫.০০	চতুর্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের দায়িত্ব ও কর্তব্য এবং গ্যাস, পানি ও	মুহাম্মদ ফিরোজ রেজা
বিকাল ১৫.০১ - ১৬.০০	বিদ্যুতের অপচয় রোধকল্পে দায়িত্ব সম্পর্কে আলোচনা এবং	হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা
	শুদ্ধাচার।	

০২। উক্ত প্রশিক্ষণ কোর্সের কোর্স পরিচালক এর দায়িত্ব পালন করবেন উপসচিব (প্রশাসন) এবং কোর্স সমন্বয়ক এর দায়িত্ব পালন করবেন প্রশাসনিক কর্মকর্তা (প্রশাসন-১)।।

০৩। উক্ত প্রশিক্ষণ কোর্সে সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে অংশগ্রহণ করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

৮-৯-২০২১

মোঃ সামীম আহসান

সহকারী সচিব

ফোন: +৮৮০২-৯৫৫৪৪৮২

বিতরণ :

- ১) জনাব মোঃ আতাউর রহমান চৌধুরী, ফটোকপি অপারেটর, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়
- ২) জনাব মোঃ ইসমাইল হোসেন, অফিস সহায়ক, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়

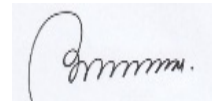
- ৩) জনাব এস. এম. শিহাবুর রহমান, দপ্তরী, অভ্যন্তরীণ  
সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়
- ৪) জনাব রেশমা আক্তার, অফিস সহায়ক, অভ্যন্তরীণ  
সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়
- ৫) জনাব মোঃ আব্দুল কুদ্দুস সরকার, অফিস সহায়ক,  
অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়
- ৬) বেগম লিউজা আক্তার মিরাজী, অফিস সহায়ক,  
অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়
- ৭) জনাব মোঃ জয়নাল আবেদীন, অফিস সহায়ক,  
অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়
- ৮) জনাব রাবিয়া ইয়াসমিন, অফিস সহায়ক, অভ্যন্তরীণ  
সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়
- ৯) জনাব মোঃ সেলিম হোসেন, অফিস সহায়ক,  
অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়
- ১০) জনাব মোঃ মাহমুদুল হাসান সেলিম, অফিস সহায়ক,  
অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়
- ১১) জনাব জামাল হোসেন, অফিস সহায়ক, অভ্যন্তরীণ  
সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়।
- ১২) জনাব গাজী গোলাম কিবরিয়া, ডেসপাচ রাইডার,  
অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়
- ১৩) জনাব মোঃ সুলতান মাহমুদ, অফিস সহায়ক,  
অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়
- ১৪) জনাব সুজন দত্ত, অফিস সহায়ক, অভ্যন্তরীণ সম্পদ  
বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়
- ১৫) শাহ মো: সফিউল্লাহ খান, অফিস সহায়ক, অভ্যন্তরীণ  
সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়

স্মারক নম্বর: ০৮.০০.০০০০.০৩৬.২৫.০০১.২১.৩৫৩/১(৫)

তারিখ: ২৪ ভাদ্র ১৪২৮  
০৮ সেপ্টেম্বর ২০২১

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

- ১) যুগ্মসচিব (প্রশাসন), অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়
- ২) চীফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, চীফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসারের কার্যালয়, অভ্যন্তরীণ সম্পদ  
বিভাগ, সেগুন বাগিচা, ঢাকা
- ৩) হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়
- ৪) সহকারী সচিব (প্রশাসন), অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয় (উক্ত প্রশিক্ষণে ৩০ (ত্রিশ) জনের ২ বেলা  
আপ্যায়ন ও দুপুরের খাবারের ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)।
- ৫) যুগ্মসচিব (প্রশাসন) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়।



৮-৯-২০২১

মোঃ সাম্মীম আহসান  
সহকারী সচিব

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
 অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ  
 অর্থ মন্ত্রণালয়  
 শাখা-১ (প্রশাসন)  
 www.ird.gov.bd

সরকারি গণকর্মচারীদের জন্য বছরে ৬০ ঘণ্টার প্রশিক্ষণ মডিউল অনুযায়ী বাৎসরিক প্রশিক্ষণ কর্মশালার অংশ হিসেবে ১৫-০৯-২০২১ তারিখে অনুষ্ঠিত প্রশিক্ষণ কোর্সে অংশগ্রহণকারী ৪র্থ শ্রেণীর প্রশিক্ষণার্থীদের হাজিরা:

ক্রম	প্রশিক্ষণার্থীর নাম ও পদবী	স্বাক্ষর		
		১ম সেশন	২য় সেশন	৩য় সেশন
০১.	মোঃ আতাউর রহমান চৌধুরী ফটোকপি অপারেটর			
০২.	মোঃ ইসমাইল হোসেন অফিস সহায়ক			
০৩.	এস. এম. শিহাবুর রহমান দপ্তরী			
০৪.	রেশমা আক্তার অফিস সহায়ক			
০৫.	মোঃ আব্দুল কুদ্দুস সরকার অফিস সহায়ক			
০৬.	লিউজা আক্তার মিরাজী অফিস সহায়ক			
০৭.	মোঃ জয়নাল আবেদীন অফিস সহায়ক			
০৮.	রাবিয়া ইয়াসমিন অফিস সহায়ক	—	—	—
০৯.	মোঃ সেলিম হোসেন অফিস সহায়ক			
১০.	মোঃ মাহমুদুল হাসান সেলিম অফিস সহায়ক			
১১.	জামাল হোসেন অফিস সহায়ক			
১২.	গাজী গোলাম কিবরিয়া ডেসপাচ রাইডার			
১৩.	মোঃ সুলতান মাহমুদ অফিস সহায়ক			
১৪.	সুজন দত্ত অফিস সহায়ক			
১৫.	শাহ মো: সফিউল্লাহ খান অফিস সহায়ক			